



Affilié

Fédération Française d'Aéro-Modélisme

Agréée par le Ministère des Transports,
DGAC/SFACT, par le Ministère de la Jeunesse
et des Sports. Affiliée au Comité National Olympique
et Sportif Français (CNOSF)



Compte Rendu Réunion du Comité

Model' Club de Benfeld

Jeudi 15 Mars 2012

BENFELD

1 place de l'ancien Tribunal

Benfeld, le 15 Mars 2012

Membres Présents :

| | | |
|------|-------------|------------|
| M. | Alain | DEMANGE |
| M. | Guy | HAEMMERLIN |
| M. | Alain Guy | KAUFFMANN |
| M. | Stéphane | KOESSLER |
| M. | Nicolas | MULLER |
| M. | Jacques | MURA |
| M. | Jean-Claude | RUHL |
| Mme. | Catherine | TAORMINA |
| M. | Fabien | TAORMINA |

Membres Invités :

| | | | |
|----|------|----------|--|
| M. | Yves | JEZEQUEL | <i>(1er Adjoint au Maire de Benfeld)</i> |
| M. | Eric | PERZ | |

Ouverture de la séance par Alain-Guy KAUFFMANN à 19H30

✚ Approbation de l'ordre du jour :

Approuvé à l'unanimité des présents

✚ Approbation du Compte Rendu de l'AG Extraordinaire du 18 Février 2012 :

Approuvé à l'unanimité des présents

✚ Date de la prochaine réunion :

le Jeudi 26 Avril 2012 à 19h30, même lieu.

✚ Contact avec la Mairie :

Monsieur le Premier Adjoint *Yves JEZEQUEL* informe que les battues organisées par les chasseurs sont terminées.

✚ **Règles et fonctionnement du comité :**

Remerciement aux nouveaux membres élus du comité.

Pour les réunions de comité :

L'ordre du jour est édité par le Président et le Vice-président.

Si des points supplémentaires sont à mettre à l'ordre du jour, les membres du Comité doivent les faire remonter par l'intermédiaire de la boîte mail du club et celle du Vice-président.

Les dates de réunions du Comité seront mises en ligne sur le site, pour permettre aux membres intéressés d'y participer, toute fois sans voix délibérative.

Mise en place de la procédure de validation du CR de réunion :

Brouillon (Secrétaire) – Validation par le Vice président – Mise en copie du président

Le Compte rendu est définitivement adopté à la majorité des membres du Comité, lors de la réunion de Comité suivante.

Fonctionnement du Comité :

Avant toute initiative au nom du Club, le Président et le Vice-président doivent en être formellement avisés.

Le Président et Vice-président veulent avoir copie de tous les documents afférant à la vie du Club, copie des mouvements de caisse.

Les membres du Comité sont représentatifs du Club à toute heure, en interne et en externe. Ils doivent donc être irréprochables du point de vue de la sécurité et de la bienséance.

✚ **Site Internet :**

Fonctionnement du site Internet :

Il est confirmé qu'aucune annonce commerciale sur le site ni de lien vers un site commercial n'apparaîtra.

Si publication d'une information intéressante pour les membres du club – type foire *Rotor-Live*, l'information sera diffusée par mailing aux membres avec toutes les réserves nécessaires.

Remise en séance : Le Vice-président *Jacques MURA* transmet une charte de « publication du site Internet » au Président et au Webmaster.

Mise à jour du site :

- Photos des nouveaux membres du Comité
- Application de la charte
- *Hervé MOREL* est prêt à remettre à disposition les photos dont il est l'auteur, en accord avec la charte su nommée.
- Du calendrier des manifestations
- Suppression de quelques informations devenues obsolètes

Bilan de la trésorerie, mise à jour :

Pour tous points d'information bancaire, le Trésorier devra mettre le Président et le Vice-président en copie.

Le Trésorier *Guy HAEMMERLIN* est autorisé à effectuer une demande d'ouverture d'accès au compte via Internet, par *CyberMut*.

Pour faciliter la transparence et alléger le travail du Trésorier, les codes d'accès seront communiqués entre Président ; Vice-président et Trésorier.

Le Trésorier ainsi que le Président seront les seuls interlocuteurs de la banque.

Le Trésorier informe de la réception du versement de la subvention du CNDS d'un montant de : 3465,41€.

Bilan à ce jour : Crédit 9635 € sur le CC
3005 € sur le livret

Présence de tous les certificats et justificatifs pour l'heure.

Remise à jour du budget prévisionnel 2012. Quelques corrections seront apportées.

Le Trésorier informe qu'il s'est engagé à suivre une formation pour son poste.

Cette formation a été proposée par le CROSA et transmise au Club par l'intermédiaire du Président du CDAM 67, *Rémy HUCKEL*.

.

Le Trésorier est mandaté pour effectuer un devis pour couverture des installations du terrain par assurance Tiers auprès du CCM.

Bilan des inscriptions, nouveaux membres et procédure d'adhésion au club :

Le Président *Alain-Guy KAUFFMANN* explique de la procédure d'adhésion d'un nouveau membre

Nouvelle procédure :

La personne autorisée à entrer dans le club est « parrainée » par un membre du club.

Ce parrainage se fera sous couvert d'une autorisation du Président et du Vice-président.

La décision d'adhésion définitive sera votée en réunion de Comité.

Les *Règlement Intérieur* et *Statuts* du Club, lui seront transmis.

Le nouveau membre sera tenu de remplir le formulaire d'adhésion, le certificat de visite médicale et d'y joindre le paiement s'y afférant.

Il retournera également le *Règlement Intérieur*, signé de sa main.

La procédure administrative sera réalisée par le Vice-président.

Le nouveau membre sera à l'essai pendant 1 an.

➤ Nouveaux membres faisant acte de candidature ;

- M. Philippe RAUSCHER
- M. Christophe MARSIGLIO
- M. Christian MUNCH
- M. Jean-Yves TOURBIN
- M. Michaël GUTAPFEL
- M. Philippe METZ

Sont retenus comme nouveaux membres :

MM. MUNCH ; MARSIGLIO ; RAUSCHER et TOURBIN

✚ **Présence et utilisation terrain par membres extérieurs au MCB (avec licence FFAM) :**

Les non-membres ne sont pas les bienvenus sur le terrain du MCB, **sans l'accord d'un membre du Comité.**

Le Président veut être averti des non-membres invités par un membre du club, et en donnera selon le cas son accord (ou non).

La présentation de la licence sera demandée aux personnes non-membres qui se présenteraient ou seraient surpris entrain de voler sur le terrain.

Un courrier de rappel interne sera réalisé sur ce point avec une incitation à consulter le site du club dans la rubrique des CR de réunion pour un meilleur passage de l'info.

✚ **Achat du Chapiteau du Club de Sélestat :**

Les deux chapiteaux du club de Sélestat seront achetés pour une valeur d'environ 550€.

Le stockage sera réalisé chez M.*Alain DEMANGE*.

La condition sine qua none sera que les membres du club s'organisent pour la part enlèvement et remise en stock du chapiteau.

✚ **Tonte du terrain. Tondeuse :**

M.*Eric PERZ* informe qu'il ne pourra plus assurer la tonte du terrain en 2012.

La tondeuse étant la propriété d'Eric, une solution est recherchée pour pallier son remplacement.

Des devis seront demandés par Mme. *Catherine TAORMINA* pour des interventions par un professionnel.

Pour info : tonte à ras du parking, du taxiway et des abords de piste. Une largeur de tonte nécessaire sera définie lors de la consultation des entreprises.

✚ *Organisation de la journée de travail :*

La journée de travail sera réalisée :

Vendredi Saint : le 06 Avril 2012

Invitation aux membres du club à participer, apporter des pelles, pioches, brouettes et tronçonneuses pour petites coupes diverses.

Peinture du cabanon à faire : une teinte vert kaki sera mise en place.

Alain DEMANGE propose d'organiser un barbecue pour midi.

Afin d'en faciliter l'organisation, les membres intéressés devront en informer Alain avant le 03/04/2012.

✚ *Calendrier des manifestations 2012 – Projets :*

Jacques MURA transmet le calendrier des manifestations 2012 au webmaster pour publication et mise à jour du site.

Pour le MCB en 2012 : voici les dates à retenir des manifestations à organiser :

23 septembre 2012 : journée sénior

30 septembre 2012 : organisation journée amicale Hélico – interClub, si volontaires.

✚ *Signature des documents pour le Tribunal d'Instance.*

Réalisation en séance des signatures du nouveau Comité.

Le Président remettra les documents au Tribunal d'Instance d'Illkirch-Graffenstaden.

✚ *Points divers :*

- Demande de devis pour une plaquette « Model Club de Benfeld » pour affichage à l'entrée du site « côté parking ». Devis demandé par *Alain DEMANGE*
- Les Statuts seront transmis au Crédit-Mutuel suite à leur demande.
- Une journée *formation sécurité* est organisée par le CDAM 67 le 30 Mars 2012 : inscription souhaitée en nombre pour les membres.

- COCOBEN : fort succès de la journée des associations – demande d’animation d’une journée le 01 Juillet 2012. Appel à participant à faire et mise en ligne sur le site.
- Invitation pour le 15 Avril 2012 à Pulversheim : journée QPDD – mise à jour du site
- Membres en retard de paiement : courrier de rappel avant radiation fin du mois
- Lecture par le Président *Alain-Guy KAUFFMANN* en séance du courrier adressé par *Hervé MOREL*.

La motion concernant ce point particulier est adoptée à l’unanimité des membres présents.

Clôture de la séance

Les sujets à l’ordre du jour étant épuisés à 21H30, le président de séance *Alain-Guy KAUFFMANN* remercie les membres pour leur présence et lève la séance.

Pour le Comité du Model Club de Benfeld,

Stéphane KOESSLER
Secrétaire